



**Górnośląska  
Wyższa Szkoła  
Przedsiębiorczości**  
*im. Karola Goduli  
w Chorzowie*

## REGULAMIN

### POTWIERDZANIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

**w Górnośląskiej Wyższej Szkole Przedsiębiorczości  
im. Karola Goduli w Chorzowie**

Regulamin określa organizację potwierdzania efektów uczenia się, w tym zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się oraz sposób powoływania i tryb działania komisji weryfikujących efekty uczenia się w Górnośląskiej Wyższej Szkole Przedsiębiorczości im. Karola Goduli w Chorzowie (zwanej dalej Uczelnią). Potwierdzenie efektów uczenia się polega na przeprowadzeniu formalnej procedury weryfikacji posiadanego przez wnioskodawcę zasobu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, uzyskanych poza systemem studiów.

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

1. Efekty uczenia się – zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów
2. Efekty kształcenia – zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych uzyskanych w procesie uczenia się w systemie studiów
3. Punkty ECTS – punkty zdefiniowane w europejskim systemie akumulacji i transferu punktów zaliczeniowych jako miara średniego nakładu pracy osoby uczącej się, niezbędnego do uzyskania zakładanych efektów kształcenia
4. Program kształcenia – opis określonych przez uczelnię spójnych efektów kształcenia, zgodny z Polskimi Ramami Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego oraz opis procesu kształcenia, prowadzącego do osiągnięcia tych efektów, wraz z przypisanymi do poszczególnych przedmiotów tego procesu punktami ECTS.
5. Edukacja pozaformalna – organizowany proces uczenia się wynikający z zaplanowanych działań pod względem celu i czasu nauki, w szczególności kursy i szkolenia w miejscu pracy, nauka języków obcych oraz uczenie się z wykorzystaniem otwartych zasobów edukacji
6. Edukacja nieformalna – uczenie niezorganizowane pod względem celu i czasu, wynikające z działań związanych z pracą, życiem rodzinnym lub spędzaniem wolnego czasu, w szczególności nabywanie umiejętności zawodowych i społecznych.
7. Wnioskodawca – osoba ubiegająca się o potwierdzenie efektów uczenia się: kandydat na studia w Uczelni lub student Uczelni.
8. Regulamin – Regulamin potwierdzania efektów uczenia się w Górnośląskiej Wyższej Szkole Przedsiębiorczości im. Karola Goduli w Chorzowie.

## **I. Zasady potwierdzania efektów uczenia się**

1. W Uczelni potwierdza się efekty uczenia się, zgodnie z Ustawą – Prawo o szkolnictwie wyższym (zwaną dalej Ustawą), w odniesieniu do programów kształcenia na kierunkach prowadzonych w Uczelni.
2. Postępowanie związane z potwierdzeniem efektów uczenia się jest realizowane wyłącznie na wniosek osoby zainteresowanej - wnioskodawcy.
3. W wyniku potwierdzenia efektów uczenia się kandydat może zostać przyjęty na studia prowadzone przez Uczelnię lub student może uzyskać zaliczenie określonego przedmiotu w ramach programu kształcenia.
4. Przeprowadzanie potwierdzania efektów uczenia się jest odpłatne na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Wysokość opłat ustala kanclerz.

## **II. Warunki potwierdzania efektów uczenia się**

1. Efekty uczenia się mogą zostać potwierdzone wnioskodawcy posiadającemu łącznie:
  - a. świadectwo dojrzałości,
  - b. co najmniej pięć lat doświadczenia zawodowego – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia,
  - c. doświadczenie zawodowe zgodne z kierunkiem studiów, o przyjęcie na który ubiega się,
  - d. wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne uzyskane w procesie uczenia się poza systemem studiów w stopniu umożliwiającym zaliczenie punktów ECTS przydzielonych, zgodnie z programem kształcenia danego kierunku studiów.
2. W przypadku absolwentów kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych oraz kolegów pracowników służb społecznych, przystępujących do potwierdzania efektów uczenia się, nie jest wymagane spełnienie warunku pięcioletniego doświadczenia zawodowego.
3. W wyniku potwierdzenia efektów uczenia się można zaliczyć wnioskodawcy nie więcej niż 50% punktów ECTS przypisanych do programu kształcenia określonego kierunku.

## **III. Tryb i terminy potwierdzania efektów uczenia się**

1. Złożenie wniosku przez wnioskodawcę wraz z załącznikami dokumentującymi efekty uczenia się i potwierdzenie wniesienia opłaty. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Wniosek o potwierdzenie efektów uczenia się składa się w Biurze Rekrutacji w terminach:
  - a. do 15 września dla kandydatów na studia,
  - b. od 1 do 31 maja przed każdym rozpoczynającym się nowym rokiem akademickim dla studentów.
3. Rozpatrzenie wniosku przez Uczelnianą komisję potwierdzania efektów uczenia się.
4. Wydanie decyzji o potwierdzeniu lub niepotwierdzeniu efektów uczenia się w terminie do 15 października dla kandydatów i do 30 czerwca dla studentów.

#### **IV. Tryb powołania i sposób działania komisji potwierdzania efektów uczenia się**

1. W celu przeprowadzenia procedury potwierdzania efektów uczenia się Rektor powołuje komisję potwierdzenia efektów uczenia się zwaną dalej Komisją oraz odwoławczą komisję potwierdzenia efektów uczenia się zwaną dalej Komisją Odwoławczą.
2. Komisja działa w terminach określonych przez Dziekana.
3. W skład Komisji, składającej się z co najmniej dwóch osób, wchodzi: Dziekan jako przewodniczący oraz nauczyciel/e akademicy o kompetencjach zgodnych z kierunkiem studiów, deklarowanym przez wnioskodawcę.
4. Podstawową formą weryfikacji efektów uczenia się jest analiza złożonej dokumentacji. Nadto komisja może wezwać wnioskodawcę (załącznik nr 2 do Regulaminu) w celu uzupełnienia wniosku, złożenia wyjaśnień lub przeprowadzenia weryfikacji w formie dodatkowego testu, egzaminu, projektu, prezentacji itp.
5. W przypadku nieusprawiedliwionego niestawienia się wnioskodawcy w wyznaczonym terminie komisja może wydać decyzję o niepotwierdzeniu efektów uczenia się.
6. Komisja z przeprowadzonego postępowania sporządza protokół, który stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.
7. Decyzje w zakresie weryfikacji efektów uczenia się podejmuje komisja w formie załącznika nr 4 do Regulaminu.
8. Negatywny wynik procedury potwierdzenia efektów uczenia się nie stanowi podstawy żądania przez wnioskodawcę zwrotu poniesionych opłat.
9. Od decyzji komisji przysługuje odwołanie w ciągu 7 dni do komisji odwoławczej potwierdzania efektów uczenia się powoływanej przez rektora.
10. Podstawą odwołania może być jedynie naruszenia warunków i trybu obowiązującej procedury potwierdzania efektów uczenia się.

#### **V. Skutki potwierdzania efektów uczenia się**

1. Zaliczanie przedmiotów w wyniku potwierdzania efektów uczenia się jest dokumentowane w protokołach zaliczenia zajęć, indeksie, w karcie okresowych osiągnięć studenta oraz w suplemencie do dyplomu.
2. Jeżeli zaliczenie dotyczyło zajęć kończących się zgodnie z programem kształcenia oceną, wpisuje się „potwierdzono” do dokumentacji studiów.
3. Do średniej ocen ze studiów nie wlicza się zajęć zaliczonych w następstwie potwierdzenia efektów uczenia się.
4. Wnioskodawca otrzymuje liczbę punktów ECTS, przyporządkowaną do zajęć, które zaliczył w następstwie potwierdzenia efektów uczenia się.
5. Dla studentów, którzy potwierdzili efekty uczenia się, nie tworzy się skróconych programów kształcenia ani odrębnych grup studentów kształcących się według odrębnego programu kształcenia.

6. Potwierdzenie efektów uczenia się może spowodować zmniejszenie częstotliwości zajęć w odbywanych przez wnioskodawcę studiach.
7. Dziekanat prowadzi ewidencję zajęć zaliczonych w następstwie potwierdzenia efektów uczenia się.
8. Opłata za semestr studenta przyjętego w wyniku potwierdzania efektów uczenia się może ulec obniżeniu za ten semestr, w którym realizowany jest przedmiot/moduł uznany w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się. Decyzję w tej sprawie podejmuje kanclerz na wniosek studenta.

## **VI. Postanowienia końcowe**

1. Realizując zadania związane z procedurą potwierdzania efektów uczenia się, w tym w szczególności z informowaniem wnioskodawcy o zasadach i udzieleniem wyjaśnień związanych przedmiotową procedurą Uczelnia może utworzyć odrębną jednostkę organizacyjną lub zadania te realizować poprzez jednostki już funkcjonujące.
2. W sprawach dotyczących potwierdzania efektów uczenia się, a nie określonych niniejszym regulaminem oraz niezastrzeżonych dla innych organów decyzję podejmuje rektor.
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 30 czerwca 2015 roku.
4. Potwierdzanie efektów uczenia się możliwe jest po spełnieniu warunków określonych w Art.170e ust.1 Ustawy.